



## ПРИКАЗ

31.08.2024

№ 363

### **Об обеспечении снижения документационной нагрузки педагогических работников МАОУ «Лицей «Солярис»**

Руководствуясь частями 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 10 июля 2007 года № 267-П «Вопросы министерства образования Саратовской области»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководствоваться в МАОУ «Лицей «Солярис» при реализации основных общеобразовательных программ нормативными документами, утверждающими перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:
  - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».
2. Назначить ответственным за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов Мокроусов Д.Е., заместителя директора, начальника отдела по оценке качества образования.
3. Мокроусову Д.Е., заместителю директора, начальника отдела по оценке качества образования, обеспечить внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников в раздел «Должностные обязанности», определив перечень документов, которые должен заполнять педагог согласно приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582.
4. Утвердить План мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников в МАОУ «Лицей «Солярис» (Приложение 1).
5. Мокроусову Д.Е., заместителю директора, начальника отдела по оценке

качества образования, организовать работу по ознакомлению педагогических работников с работой горячей линии по вопросу снижения бюрократической нагрузки на учителей в Министерстве образования Саратовской области.

6. Кузнецову А.Н., заместителю начальника отдела по оценке качества образования, разместить нормативную документацию в части документационной нагрузки педагогов на официальном сайте лица в разделе «Снижение документационной нагрузки педагогических работников».

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор**

**О.Ю. Мирошниченко**

С приказом ознакомлены

\_\_\_\_\_

Мокроусов Д.Е.

\_\_\_\_\_

Кузнецов А.Н.

Приложение № 1  
к приказу МАОУ «Лицей «Солярис»  
от 31.08.2023 № 363

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Проведение заседаний по координации работы, направленной на снижение документационной нагрузки педагогов	Август, сентябрь 2023	Мокроусов Д.Е.	
2.	Анализ документов, непосредственно связанных с осуществлением профессиональной деятельностью учителя (классного руководителя)	20-30 августа 2023	Мокроусов Д.Е.	
3.	Анализ нормативных правовых актов, связанных с трудовой деятельностью учителя (классного руководителя) и их актуализация в части реализации требований, установленных ч. 6, ч.6.1, ч.6.2 ст.47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	20-30 августа 2023	Мокроусов Д.Е.	
4.	Внесение изменений в должностные инструкции с учетом положений следующих нормативных правовых актов: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 46, 47); приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582, приказа Минтруда России от 18.10.2013 № 544н (профстандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)») и (или) приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н(ЕКС)	Август, сентябрь 2023	Мокроусов Д.Е.	
5.	Ознакомление педагогических работников и размещение на официальном сайте МАОУ «Лицей «Солярис» телефонов «горячих линий» по вопросу реализации федерального законодательства	Август, сентябрь 2023	Мокроусов Д.Е.	

6.	Внесение в повестку заседания педагогического совета МАОУ «Лицей «Солярис» вопроса о снижении документационной нагрузки педагогических работников МАОУ «Лицей «Солярис»	Август 2023	Иванова Е.В.	
7.	Проведение интерактивного опроса педагогических работников по результатам проведенных мероприятий	Декабрь, январь 2023-2024	Мокроусов Д.Е.	
8.	Ознакомление педагогических работников с перечнем дополнительных видов работ, осуществляемых с их письменного согласия, не входящих в перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582, за которые предусмотрены соответствующие доплаты	Август 2023	Мокроусов Д.Е.	
9.	Корректировка и внесение изменений в форму и содержание плана воспитательной работы педагогических работников МАОУ «Лицей «Солярис»	Август 2024	Просина А.С.	
Совершенствование организационно-управленческих механизмов регулирования документационной нагрузки педагогических работников				
10.	Исключение незапланированного характера поручений и обязанностей не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Мокроусов Д.Е.	
11.	Актуализация и упорядочение перечня внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечения учителей (классных руководителей)	Постоянно	Заместители директора	
12.	Применение информационных технологий для сбора отчетных данных и данных мониторингов	Постоянно	Заместители директора	
13.	Замещение массива документов, оформляемых на бумажном носителе на электронную форму	Постоянно	Заместители директора	
14.	Исключение дублирования информации на электронном и бумажном носителе	Постоянно	Заместители директора	

15.	Создание на сайте общеобразовательной организации раздела по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников, реализующих основные общеобразовательные программы	До 10.09.2023	Кузнецов А.Н.	
16.	Использовать возможности получения необходимой информации без взаимодействия с педагогами из АИС и других информационных систем	Постоянно	Заместители директора, Кузнецов А.Н.	
Просвещение педагогических работников				
17.	Правовое просвещение посредством: размещения правовой информации в открытых и общедоступных информационных ресурсах образовательной организации, в том числе на своем официальном сайте в сети «Интернет»; проведения заседания педагогического совета, индивидуальных консультаций, опросов	Постоянно	Заместители директора, Кузнецов А.Н.	
18.	Повышение квалификации в области применения информационных технологий для оформления содержания и результатов педагогической деятельности	постоянно	Мокроусов Д.Е.	