

**ДОГОВОР № 3-17**  
**об указании услуг по медицинскому обслуживанию детей**  
**в лагере дневного пребывания в летнем оздоровительном периоде**

г. Саратов

«21» сентября 2025 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей «Солярис», в лице директора Мирошниченко Ольги Юрьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская детская клиническая больница» в лице главного врача Мириевой Ираны Джалиловны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

- 1.1. Настоящий договор предусматривает оказание Исполнителем по поручению Заказчика услуг по медицинскому обслуживанию детей в период работы оздоровительного лагеря дневного пребывания.
- 1.2. Предусмотренные договором услуги оказываются в каникулярное время на территории Заказчика по адресу: г. Саратов, проспект Героев Отечества, зд, 11А.

**2. Обязанности сторон**

**2.1 «Заказчик» обязуется:**

2.1.1. Соблюдать и применять ФЗ №52 от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», а также Санитарно-эпидемиологические правила Сан ПиН 244.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», а также требования, установленные действующим законодательством в области здравоохранения и образования.

2.1.2. Осуществлять совместную организационную работу, указанную в пункте 1.1 Договора на базе государственного учреждения здравоохранения «Саратовская городская детская клиническая больница».

2.1.3. Предоставить список детей, пребывающих в оздоровительном лагере дневного пребывания.

2.1.4. Осуществлять прием детей в летний оздоровительный лагерь на базе «Заказчика» только при наличии медицинских документов: медицинской карты и заключения медицинской комиссии.

2.1.5. После болезни принимать ребенка в летний оздоровительный лагерь на базе «Заказчика» только при предоставлении медицинской справки.

2.1.6. Предоставлять помещения для проведения лекций и консультаций на медицинские темы для родителей и работников «Заказчика».

2.1.7. Предоставлять в пределах своей компетенции информацию о детях по запросу «Исполнителя».

2.1.8. Обеспечить явку детей на предварительный осмотр и запланированные медицинские мероприятия.

2.1.9. В случае отсутствия медицинской документации на ребенка при поступлении в детский лагерь, «Заказчик» несет ответственность за невозможность проведения медицинских осмотров, вакцинации и других профилактических мероприятий.

2.1.10. Осуществлять контроль за выполнением плановых лечебно-профилактических мероприятий, комплексных мероприятий по оздоровлению детей.

2.1.11. Осуществлять мероприятия, направленные на оздоровление и профилактику заболеваний детей.

2.2. «Исполнитель» обязуется:

2.2.1. Оказывать услуги предусмотренные в п.1.1. Договора по согласованному сторонами графику (Приложение 1).

2.2.2. Представитель Исполнителя (Медицинский работник) в лагере дневного пребывания проводят:

- предварительный осмотр детей на приеме в лагерь дневного пребывания (включая осмотр на педикулез;
- заполнение и оформление медицинских документов на детей лагеря (запись в Индивидуальной карте развития ребенка) с указанием диагноза, медицинской группы для занятия физкультурой);
- проведение медицинского осмотра детей в первый день работы оздоровительного лагеря (или накануне открытия) с целью выявления больных;
- систематическое наблюдение за состоянием здоровья детей, особенно за детьми с отклонениями в состоянии здоровья;
- активное выявление заболевших детей, своевременная их изоляция, оказание первой медицинской помощи при несчастных случаях, транспортирование в стационар;
- немедленное сообщение в территориальное учреждение здравоохранения и Госсанэпиднадзора, о случаях инфекционных заболеваний, отравлений среди детей оздоровительного лагеря;
- каждые 10 дней проводить оценку эффективности оздоровления детям, находящимся в лагере дневного пребывания. При оценке эффективности оздоровления использовать данные динамики не менее 4-х показателей (рост, масса тела, мышечная сила и жизненная емкость легких - ЖЕЛ);
- осуществление контроля за организацией горячего питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

### **3. Стоимость работ и порядок расчетов**

3.1. «Исполнитель» предоставляет медицинские услуги, указанные в пункте 1.1. настоящего договора, безвозмездно.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в рамках действующего законодательства РФ.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору при наступлении обязательств непреодолимой силы.

### **5. Срок действия и порядок расторжения договора**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие в период с 02 июня 2025 г. по 30 июля 2025г.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.3. «Заказчик» вправе расторгнуть договор в случае, если обнаружены существенные недостатки в качестве оказанных услуг или иные существенные отклонения от условий договора.

5.4. «Исполнитель» вправе расторгнуть договор в случае обнаружения условий, делающих невозможным дальнейшее выполнение услуг по настоящему договору, в том числе в случае невыполнения «Заказчиком» п. 2.1.

5.5. Договор может быть расторгнут и по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

## 6. Прочие условия

- 6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в виде дополнительных соглашений к нему.
- 6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны предпринимают все усилия, направленные на сохранение здоровья и жизни детей, пребывающих в дневном лагере на базе Заказчика.

## 7. Реквизиты сторон

### «Заказчик»

Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение «Лицей  
«Солярис»

Адрес: 410000, г. Саратов, ул. им. Лисина С.П., зд.  
7Б  
Телефон: 74-00-01, 74-00-02  
e-mail: mail@solaris64.ru  
ИНН 6452129280, КПП 645201001  
казначейский счет 03234643637010006000  
Отделение Саратов Банка России//УФК по  
Саратовской области, г. Саратов  
л/с 254040172, 254040173  
к/с 40102810845370000052  
БИК 016311121 ОГРН 1176451019722  
Комитет по финансам администрации  
муниципального образования «Город Саратов»  
(МАОУ «Лицей «Солярис»)



Мирошниченко/

### «Исполнитель»

ГУЗ "Саратовская городская детская клиническая  
больница"

Адрес: 410064, г. Саратов, ул. им Тархова С.Ф., здание  
7 А, строение 1  
Тел./факс: 49-59-15, e-mail: 7gdb@mail.ru  
ИНН/КПП: 6453043349/645301001  
ОГРН: 1026403049683  
Реквизиты счета:  
Получатель: МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ГУЗ "СГДКБ", лицевой  
счет: 039031422)  
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВ БАНКА  
РОС-СИИ//УФК по Саратовской области г. Саратов,  
БИК: 016311121, счет банка получателя:  
40102810845370000052, Казначейский счет:  
03224643630000006001



Главный врач

/И.Д. Мирнева/

Приложение №1  
К договору № 3-11 от 28.03.2025  
Об оказании услуг по медицинскому обслуживанию детей  
в лагере дневного пребывания  
в летнем оздоровительном периоде

График нахождения медицинского сотрудника

| Период                  | Время                                           |
|-------------------------|-------------------------------------------------|
| 02.06.2025 – 07.06.2025 | с 08 час. 00 мин. До 14 час. 30 мин. (6,5 час.) |
| 09.06.2025 – 11.06.2025 | с 08 час. 00 мин. До 14 час. 30 мин. (6,5 час.) |
| 16.06.2025 – 21.06.2025 | с 08 час. 00 мин. До 14 час. 30 мин. (6,5 час.) |
| 23.06.2025 – 28.06.2025 | с 08 час. 00 мин. До 14 час. 30 мин. (6,5 час.) |
| 02.07.2025 – 04.07.2025 | с 08 час. 00 мин. До 14 час. 30 мин. (6,5 час.) |
| 07.07.2025 – 11.07.2025 | с 08 час. 00 мин. До 14 час. 30 мин. (6,5 час.) |
| 14.07.2025 – 18.07.2025 | с 08 час. 00 мин. До 14 час. 30 мин. (6,5 час.) |
| 21.07.2025 – 25.07.2025 | с 08 час. 00 мин. До 14 час. 30 мин. (6,5 час.) |
| 28.07.2025 – 30.07.2025 | с 08 час. 00 мин. До 14 час. 30 мин. (6,5 час.) |

Согласовано  
Главный врач  
ГУЗ «СГДКБ»



/Мирисева И.Д./

Согласовано  
Директор  
МАОУ «Лицей «Солярис»



/Мирошниченко О.Ю./