



**РАССМОТРЕНО**

на совещании Управляющего совета  
Протокол № 3 от 29 декабря 2020 г.

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
Протокол № 3 от 29 декабря 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАОУ «Лицей «Солярис»  
\_\_\_\_\_ Е.Б. Перепелицина  
Приказ № 426 от 30 декабря 2020 г.



**Положение**  
**о видеонаблюдении муниципального автономного**  
**общеобразовательного учреждения «Лицей «Солярис»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о видеонаблюдении (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 08.12.2020 года), Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями от 30.12.2020 года), Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», а также Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей «Солярис» (далее – Учреждение) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение закрепляет порядок использования системы видеонаблюдения и полученных в результате использования системы видеоданных.

1.3. Система открытого видеонаблюдения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, является элементом общей системы безопасности Учреждения, направленной на обеспечение безопасности организации учебно-воспитательной деятельности, поддержание дисциплины и порядка, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения в помещениях Учреждения является открытой, ведётся с целью обеспечения системы безопасности Учреждения, участников образовательных отношений и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.5. Видеонаблюдение осуществляется с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имуществу и интересам Учреждения. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, могут использоваться в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие

1.6. Настоящее Положение обязательно к соблюдению работниками и посетителями Учреждения.

## 2. Цель и задачи

2.1. Целью системы видеонаблюдения является создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательной деятельности, своевременного реагирования при возникновении опасных (противоправных) ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защиты участников образовательной деятельности в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности путём установки системы видеонаблюдения:

- защита участников образовательной деятельности, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и минимизация рисков травматизма участников образовательной деятельности;
- повышение качества образования в Учреждении;
- предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества Учреждения;
- повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций;
- обеспечение антитеррористической защиты участников образовательных отношений и территории Учреждения, охраны порядка и безопасности;
- пресечение противоправных действий со стороны работников Учреждения и посетителей.

## 3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается директором Учреждения.

3.2. Система видеонаблюдения в помещениях Учреждения является открытой, то есть не содержит камер скрытого видеонаблюдения. Система видеонаблюдения входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: камеры, мониторы, записывающие устройства, устройства хранения видеoinформации.

3.3. Видеокамеры устанавливаются в здании Учреждения в следующих зонах:

3.3.1. В местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (входные зоны, территория Учреждения).

3.3.2. В местах повышенного риска возникновения опасной ситуации: коридорах, рекреациях, в учебных помещениях, предназначенных для проведения спортивных, массовых, общешкольных, культурно-развлекательных мероприятиях (актовый, спортивные залы).

3.3.3. В местах осуществления образовательной и воспитательной деятельности: в учебных кабинетах, игровых комнатах, мастерских, информационно-библиотечном центре.

3.4. Места размещения видеокамер обозначаются специальными информационными табличками.

3.5. По мере финансирования Учреждения могут устанавливаться дополнительные камеры.

3.6. Участники образовательной деятельности, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении с использованием следующих форм:

- размещение объявлений перед входом, в помещениях;
- информирование членов образовательной деятельности на общих собраниях (родительских, педагогических, ученических);
- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

#### **4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам**

4.1. Отображение процесса видеозаписи внутренних и внешних камер производится на экране № 1, установленном на первом этаже в непосредственной близости от рабочего места сотрудника охраны в зоне доступного наблюдения и на экранах № 2 и № 3, установленных на втором этаже в кабинетах заместителей директора по учебно-воспитательной работе, с целью для повышения качества образования и своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.2. Система видеонаблюдения работает в круглосуточном режиме. Запись производится на основании показаний специальных устройств – датчиков движения. Запись сохраняется не менее 30 календарных дней, после чего автоматически уничтожается.

4.3. Запись информации ведётся на жёсткий диск, является конфиденциальной, не подлежит перезаписи, редактированию, передаче третьим лицам.

4.4. Видеоматериалы не могут публиковаться в интернете или доводиться до всеобщего сведения без письменного согласия лиц, в отношении которых снят видеоматериал.

4.5. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жёстком диске имеют директор, заместители директора, системный администратор и сотрудники, осуществляющие охрану Учреждения. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации, содержащейся на жёстких дисках, хранящийся у директора Учреждения.

4.6. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно директором или заместителем директора Учреждения в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в процессе могут участвовать лица, изображённые на записи, сотрудники полиции (при наличии заявлений от родителей или учителей), а также законные представители лиц, изображённых на записи.

4.7. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения – 6 (шесть) месяцев. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между посетителем и работником Учреждения, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трёх лет с момента установления факта возникновения конфликта. Если камеры зафиксировали административный проступок, то такие записи хранятся в течение всего срока производства по административному делу. По надлежащему запросу правоохранительных органов или по постановлению о выемке данные материалы передаются правоохранительным органам.

4.8. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трёх лет.

4.9. Запись с системы видеонаблюдения может быть предоставлена только в случаях официального запроса правоохранительных органов.

## **5. Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных**

5.1. Информация, собранная на видеомонитор при помощи видеонаблюдения, относится к персональным данным, за разглашение которых виновные лица могут быть привлечены к ответственности.

5.2. Моральный вред, причинённый субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных подлежат возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение о видеонаблюдении является локальным актом, рассматривается на заседании управляющего совета, принимается на заседании педагогического совета, согласовывается Советом родителей, Советом обучающихся и утверждается приказом директора Учреждения.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о видеонаблюдении принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.