



## Положение о дежурстве педагогов

---

### **РАССМОТРЕНО**

на совещании Управляющего совета  
Протокол № 1 от «01» сентября 2017 г

### **ПРИНЯТО**

На заседании педагогического совета  
Протокол №1 от 01 сентября 2017 г.

### **УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАОУ «Лицей «Солярис»  
\_\_\_\_\_ Е.Б. Перепелицина  
Приказ № 42 от «01» сентября 2017 г.



## Положение

### **о дежурстве педагогов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей «Солярис»**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о дежурстве педагогов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей «Солярис» (далее – Положение) регламентирует обязанности дежурного администратора, дежурного учителя и устанавливает порядок организации дежурства в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей «Солярис» (далее – Учреждение); разработано в соответствии с нормами:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Устава Учреждения и иных локальных актов.

1.2. Дежурство по Лицею организуется с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности педагогического коллектива и обучающихся, сохранения порядка и дисциплины.

## **II. Организация и проведение дежурства по Учреждению**

2.1. Дежурство по Учреждению организуется на основании настоящего Положения и согласно графику, утвержденному директором Учреждения:

- дежурный администратор назначается согласно графику дежурства администрации;
- дежурный учитель назначается из числа учителей, работающих в Учреждении.

## **III. Обязанности дежурного администратора по Учреждению**

3.1. Дежурный администратор обязан нести дежурство по Учреждению в соответствии с графиком, утвержденным директором.

3.2. Начало дежурства осуществляется в соответствии с ежегодно издаваемым приказом.

3.3. Дежурный администратор встречает детей, проверяет наличие сменной обуви, соответствующий внешний вид обучающихся и проводит утренний фильтр в эпидемиологический сезон.

3.4. Перед началом учебных занятий дежурный администратор должен:

- произвести обход учебных кабинетов Учреждения на предмет готовности к учебно-воспитательному процессу;
- проверить состояние отопления и температурного режима, освещения;
- при необходимости включить (выключить) освещение в вестибюле, на этажах, лестничных клетках, местах общего пользования;
- проверить и при необходимости организовать работу дежурных учителей и обеспечение дежурства по Учреждению;
- Проверить проведение утренней зарядки в 8 час. 20 мин.

3.5. Во время учебного процесса дежурный администратор должен:

- контролировать своевременность подачи звонков на занятия и на перерыв;
- не допускать опоздания на занятия педагогов и обучающихся;
- следить за выполнением преподавателями единых требований к обучающимся, в том числе и к внешнему виду, санитарно-гигиенических требований во время образовательного процесса;
- не допускать нахождения в Учреждении посторонних лиц;
- контролировать дежурство учителей;
- открывать и закрывать учительскую до занятий и после занятий;
- контролировать выполнение работниками Правил внутреннего трудового распорядка, обучающимися - Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- отпускать обучающихся из Учреждения по предъявлении ими документов об уважительной причине оставления занятий.

#### **IV. Обязанности дежурного учителя**

4.1. Учителя обязаны нести дежурство по Учреждению в соответствии с графиком, утвержденным директором. Дежурство между учителями распределяется в соответствии с их нагрузкой. Учителя привлекаются к дежурству во время перемен преимущественно в дни их наибольшей учебной нагрузки.

4.2. Дежурный учитель несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся во время перемен на его посту и в случае травмы обязан в кратчайший срок сообщить администрации о случившемся и принятых мерах по оказанию первой медицинской помощи.

4.3. В обязанности дежурного учителя входит наблюдение за поведением обучающихся во время перемен. Дежурный учитель обращает внимание на сохранность помещения и оборудования находящегося в нем, следит за соблюдением правил пожарной безопасности и санитарии.